Comprendre préparer et conduire un entretien professionnel - MANCOM32

1 jour

Présentiel

Public concerné

Toute personne exerçant des fonctions d'encadrement.
(Groupe de 12 personnes maximum)

Pré-requis

Aucuns

Objectifs

› Comprendre le cadre légal dans lequel s'inscrit l'entretien professionnel
› Adapter sa posture managériale et sa communication
› Maîtriser le processus et la conduite de l'entretien (fond et forme)
› Comprendre ce qui se joue pour l'agent
› Être plus au clair avec les concepts de compétences et de motivations
› Mener un entretien ouvrant sur des perspectives d'évolution de l'agent

Contenu

› Cadre règlementaire : évolutions, textes, fin de la notation…
› Partage des représentations : questions, doutes, peurs, vision de ce qu'est ou n'est pas l'entretien professionnel, etc.
› L'entretien individuel :
– Principes de base, anticipation, préparation, procédure
– Les outils de l'entretien
– Les différents types d'entretien et leurs spécificités
– Communication interpersonnelle, posture managériale
› Conduite d'entretien :
– Maîtriser le contenu
– Techniques de conduite d'entretien
– La juste posture
– Conclure
› Et après l'entretien ? Comment capitaliser ensuite sur la dynamique créée lors de l'entretien ?

Méthodes pédagogiques

› Apports théoriques
› Partages d'expériences et réflexion entre pairs

› Mises en situations
› Commentaires de vidéos pédagogiques
› Échanges en grand groupe
› Auto-évaluation et mini-tests

Intervenants

› Consultant coach Professionnel certifié RNCP, team builder et instructeur de pleine conscience (mindfulness)

Évaluation des acquis

QCM et feuille de route

Tarif Inter 240€ / pers.

Tarif Intra 1350€ j. / gr.

Prochaines sessions

> 1 au 2 juin 2026

> 7 et 8 juin 2027

88%

Taux de satisfaction *

100%

Taux de recommandation *

CLERMONT-FERRAND
CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE

CFPS
CENTRE DE FORMATION
DES PROFESSIONNELS DE SANTÉ

04 73 75 40 30

cfps@chu-clermontferrand.fr

© CFPS CHU Clermont-Ferrand