

Formation Initiation à Excel - E-LEARNING



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- › Module en e-learning
- › Ressources interactives multimédia
- › Ressources complémentaires
- › Fiche récapitulative

€ TARIFS

- > **Inter** : 1 licence : 45 €
- > **Intra** : Tarifs de groupe dégressifs sur demande pour les établissements

Travailler efficacement avec le logiciel Excel, en ayant connaissance des fonctionnalités principales.

PUBLIC CONCERNÉ

Tout personnel bénéficiant d'un poste de travail avec le logiciel Excel.

Prérequis : Aucun

OBJECTIFS

- › Utiliser le logiciel Excel
- › Gérer des documents Excel
- › Intégrer des formules et des mises en forme

CONTENU

- › **Le logiciel Excel** :
 - Présentation de l'interface Excel/Office
 - Pourquoi l'utiliser et ne pas l'utiliser ?
 - Découverte des possibilités
- › **Les documents Excel** :
 - Ouvrir et enregistrer un document Excel
 - Envoyer et changer le format d'un document Excel
- › **Intégration des formules et des mises en forme** :
 - Notions de base sur les formules
 - Notions de base sur la mise en forme

✓ ÉVALUATION DES ACQUIS

⇒ **À l'issue** : quiz entre chaque module. Un taux de réussite de 70% minimum est nécessaire pour valider chaque module et la formation.

SATISFACTION DES PARTICIPANTS



> **Durée : 1h30**

> **Dates : disponible à partir du 1er trimestre 2023.**