

# Initiation à Word – E-LEARNING - MANCOM27

 1h30

E-learning

## Public concerné

Tout personnel bénéficiant d'un poste de travail avec le logiciel Word.

## Pré-requis

Afin d'évaluer le niveau du participant, un test de positionnement est réalisé avant le début de la formation. Celui-ci permettra au CFPS de proposer la formation la plus adaptée à l'apprenant.

## Objectifs

- › Acquérir les fonctions de base de Word
- › Reprendre, poursuivre et gérer des documents Word existants
- › Améliorer la présentation texte en intégrant des illustrations (image, graphique, etc)
- › Créer un nouveau document Word et le mettre en forme en respectant les règles de présentation

## Contenu

- › Généralités :
  - Présentation de l'interface et utilité de Word
- › Principes de base :
  - Les règles de base de la rédaction: saisie et correction orthographique, utilisation du mode « révision »
  - Sauvegarde et diffusion sous différents formats: Word, PDF, impression
- › Bien présenter son document :
  - Les règles de mise en forme d'un document « texte »: paragraphe, espacement, marge, etc
  - Ajustement et mise en forme du texte et des paragraphes
- › Modifier et corriger un document
  - Utilisation du mode « révision » : grammaire et orthographe, commentaire et suivi des modifications en mode collaboratif
- › Insérer des illustrations
  - Insertion d'illustrations: image, photo, tableau, graphique, diagramme de type « Smart Art »

## Méthodes pédagogiques

- › Module de formation en e-learning
- › Ressources multimédia interactives
- › Ressources complémentaires : vidéos, schéma, interview
- › Support et documents disponibles en ressources complémentaires
- › Cas pratiques

› évaluation formatives et sommatives

## **Intervenants**

› Concepteur pédagogique multimédia, formateur informatique

## **Évaluation des acquis**

évaluation finale sous forme de quizz permet d'obtenir un badge conservé par l'apprenant, moyennant un taux de réussite minimum

**Tarif Inter 1 licence : 45 €**

**Tarif Intra Tarifs de groupe dégressifs sur demande pour les établissements**



**04 73 75 40 30**

**[cfps@chu-clermontferrand.fr](mailto:cfps@chu-clermontferrand.fr)**

© CFPS CHU Clermont-Ferrand