

# Formation Terminologie médicale - MANCOM22

 2 jours

Présentiel

## Public concerné

Secrétaire médicale récemment recrutée, adjoint administratif, agent en reclassement ou reconversion professionnelle.  
(Groupe de 12 personnes maximum)

## Pré-requis

Aucuns

## Objectifs

- › Utiliser l'étymologie pour comprendre le vocabulaire médical
- › Visualiser les racines et les unités de sens
- › Décrypter l'information médicale contenue dans le dossier patient
- › Identifier des mots clés par spécialités, les sigles et acronymes
- › Comprendre et orthographier les termes correctement
- › S'autoévaluer pour évoluer

## Contenu

- › L'étymologie médicale :
  - Apprentissage des principales unités de sens
  - Découpage, construction de mots
  - Classification des termes médicaux
- › Les principaux sigles, abréviations et acronymes
- › Termes médicaux les plus fréquemment utilisés :
  - Anatomie
  - Pathologies
  - Examens médicaux...
  - Définition des termes dans un contexte professionnel

## Méthodes pédagogiques

- › Exercices d'entraînement permettant l'acquisition du mécanisme de compréhension des termes médicaux génériques
- › Exercices d'application par appareil
- › Décryptage des comptes rendus médicaux

## Intervenants

› Coordinatrice des secrétariats médicaux, CHU Clermont-Ferrand

## Évaluation des acquis

quiz

**Tarif Inter 480€ / pers.**

**Tarif Intra 1350€ j. / gr.**

### Prochaines sessions

> 16 et 17 novembre 2026

**96%**

Taux de satisfaction \*

**100%**

Taux de recommandation \*



04 73 75 40 30

[cfps@chu-clermontferrand.fr](mailto:cfps@chu-clermontferrand.fr)

© CFPS CHU Clermont-Ferrand